

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3**

ПРИКАЗ

от 1 марта 2024 г.

№ 12-о

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

На основании приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 г. №2160 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году", приказа министерства образования Тульской области от 12.02.2024 № 221 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа отдела образования комитета по социальным вопросам АМО Кимовский район от 29.02.2024 №42 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций МО Кимовский район в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
 - 03.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (1 часть);
 - 04.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (2 часть);
 - 09.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;
 - 12.04.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 03.04.2024 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 04.04.2024 на 2 уроке;
 - по математике 09.04.2024 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 12.04.2024 на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (22 человека) – кабинет №9;

- по математике (22 человека) – кабинет №9;
 - по окружающему миру (22 человека) – кабинет №9.
4. Назначить организатором в аудитории при проведении ВПР в 4 классе социального педагога Злипушенко М.В.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
- 09.04.2024 – по учебному предмету «Биология»
 - 12.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;
 - 15.04.2024 – по учебному предмету «История».
 - 18.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
- по биологии 09.04.2024 на 3 уроке;
 - по математике 12.04.2024 на 3 уроке;
 - по истории 15.04.2024 на 3 уроке.
 - по русскому языку 18.04.2024 на 3 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по биологии (24 человека) – кабинет №5;
 - по математике (24 человека) – кабинет №5;
 - по истории (24 человека) – кабинет №5;.
 - по русскому языку (24 человека) – кабинет №5.
8. Назначить организатором в аудитории при проведении ВПР в 5 классе учителя Белоглазову Е.Е.
9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:
- 05.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;
 - 08.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык».
 - 11.04.2024 и 16.04.2024 – по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» (два предмета на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО).
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
- по математике 05.04.2024 на 2 уроке;
 - по русскому языку 08.04.2024 на 2 уроке;
 - 11.04.2024 и 16.04.2024 на 2 уроке по одному из учебных предметов «История», «Биология», «География», «Обществознание» (на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО).
11. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
- по математике (26 человек) – кабинет №11;
 - по русскому языку (26 человек) – кабинет №11;

- по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» (два предмета на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО) (26 человек) – кабинет №11.

12. Назначить организатором в аудитории при проведении ВПР в 6 классе учителя Карпову С.П.

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 10.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;

- 19.04.2024 и 22.04.2024 – по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» (два предмета на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО);

- 25.04.2024 - по учебному предмету «Русский язык».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

– по математике 10.04.2024 на 2 уроке;

– по одному из учебных предметов «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» (на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО) 19.04.2024 и 22.04.2024 на 2 уроке;

– по русскому языку 25.04.2024 на 2 уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

– по математике (27 человек) – кабинет №6;

– по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» (два предмета на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО) (27 человек) – кабинет №6;

– по русскому языку (27 человек) – кабинет №6;

16. Назначить организатором в аудитории при проведении ВПР в 7 классе социального педагога Злипушенко М.В.

17. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

- 11.04.2024 и 17.04.2024 – по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» (два предмета на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО);

- 23.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;

- 26.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык».

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

– по одному из учебных предметов «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» (на основе случайного

выбора через личный кабинет в ФИС ОКО) 11.04.2024 и 17.04.2024 на 3 уроке;

- по математике 23.04.2024 на 3 уроке;
- по русскому языку 26.04.2023 на 3 уроке;

19. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» (два предмета на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО) (25 человек) – кабинет №7;
- по математике (25 человек) – кабинет №7;
- по русскому языку (25 человек) – кабинет №7;

20. Назначить организатором в аудитории при проведении ВПР в 8 классе учителя Белоглазову Е.Е.

21. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **11 классе** в следующие сроки:

- 06.03.2024 – по учебному предмету «Физика»;
- 11.03.2024 – по учебному предмету «География».

22. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по физике 06.03.2024 на 2 уроке;
- по географии 11.03.2024 на 2 уроке;

23. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по физике (11 человек) – кабинет №2;
- по географии (11 человек) – кабинет №2.

24. Назначить организатором в аудитории при проведении ВПР в 11 классе учителя Каневу И.В.

25. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МКОУ СОШ №3 заместителя директора по УВР Крылова М.Д. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

26. Школьному координатору проведения ВПР Крылову М.Д., заместителю директора по УВР:

26.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), формирование заявки на участие в ВПР 2024 г., получение и изучение инструктивных материалов.

26.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

26.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

26.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

26.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4,5, 6, 7, 8, 11 классов.

26.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

26.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

26.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

26.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

26.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

26.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

26.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

26.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

26.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

26.15. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык Математика Окружающий мир	4	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Карпова С.П. – член комиссии; Селиверстова В.Н. – член комиссии
Русский язык	5	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Татарникова Т.А. – член комиссии; Новикова Н.Ю. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Щипакина Т.Т. – член комиссии;
	6	

	7	Щербинина М.В. – член комиссии
	8	
Биология	5	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Зотова Н.И. – член комиссии; Канева И.В. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Зотова Н.И. – член комиссии; Канева И.В. – член комиссии
	7	
	8	
	11	
История	5	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Никитин И.В. – член комиссии; Карпова С.П. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Физика	7	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Борщева А.М. – член комиссии; Карпова С.П. – член комиссии
	8	
	11	
Обществознание	6	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Никитин И.В. – член комиссии; Карпова С.П. – член комиссии
	7	
	8	
Химия	8	Крылов М.Д. – председатель комиссии; Канева И.В. – член комиссии; Карпова С.П. – член комиссии

27. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

28. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, преподавателя-организатора ОБЖ, Черноусова А.В.

29. Назначить техническим специалистом, осуществляющим

техническое сопровождение проведения ВПР (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка форм и т.п.) Крылова М.Д., заместителя директора по УВР.

Директор

Исп.: Крылов М.Д.
Заместитель директора по УВР
тел. +7(48735)5-38-75
Отп.-1 экз.
1-й экз. – в дело

Кордюков Д.А.